

CHECKLISTE DUE DILIGENCE (AUSZUG)

		Unterlagen
I. Struktur des Zielunternehmens		
Firma, Sitz	<input type="checkbox"/>	
Haupt- und Zweigniederlassungen, Betriebe und Betriebsstätten	<input type="checkbox"/>	
Beteiligungen	<input type="checkbox"/>	
Handelsregistereintragungen	<input type="checkbox"/>	
Gesellschaftsvertrag	<input type="checkbox"/>	
Bilanzen, Gewinn- und Verlustrechnungen, Wirtschafts- und Betriebsprüfungsberichte	<input type="checkbox"/>	
II. Vermögen des Zielunternehmens		
Kapitalstruktur, Einlagen, Abtretungen von Geschäftsanteilen, Not. Urkunden	<input type="checkbox"/>	
Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte, Altlasten, bauplrechtl. Situation	<input type="checkbox"/>	
Gewerbliche Schutzrechte, Lizenzen, Arbeitnehmererfindungen	<input type="checkbox"/>	
gewährte und in Anspruch genommene Darlehen	<input type="checkbox"/>	
III. Vertragsverhältnisse des Zielunternehmens		
Dauerschuldverhältnisse (Miet-, Pacht-, Leasingverträge)	<input type="checkbox"/>	
Sicherungsverträge	<input type="checkbox"/>	
Händler-, Handelsvertreterverträge ...	<input type="checkbox"/>	
Verträge mit fester Laufzeit	<input type="checkbox"/>	
Verträge mit umsatzstarken Kunden und Lieferanten	<input type="checkbox"/>	
Herstellergarantien	<input type="checkbox"/>	
IV. Personalwesen im Zielunternehmen		
Mitarbeiter, Anstellungsverträge und Vergütung	<input type="checkbox"/>	
Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen	<input type="checkbox"/>	
Mitgliedschaften	<input type="checkbox"/>	
Pensionszusagen	<input type="checkbox"/>	